

RELATÓRIO ANUAL ESTATÍSTICO SOLICITAÇÕES DE ACESSO À INFORMAÇÃO

INTRODUÇÃO

Este documento apresenta as estatísticas relacionadas às solicitações de acesso à informação recebidas pelo E-Sic e da Ouvidoria da cidade de Altinho ao longo do ano de 2025, fornecendo uma visão abrangente sobre o volume de solicitações recebidas, atendidas e indeferidas. Importante canal de comunicação da Prefeitura Municipal de Altinho.

APRESENTAÇÃO

A Ouvidoria da Prefeitura Municipal de Altinho foi estabelecida por meio da LEI COMPLEMENTAR nº 011/2017, servindo como um instrumento democrático de controle e avaliação que permite à população acompanhar, denunciar, sugerir, elogiar, reclamar e solicitar providências à gestão municipal. Ela desempenha um papel fundamental na democracia, possibilitando que os cidadãos exerçam o direito à participação e ao controle da administração pública, servindo como um canal de comunicação entre o cidadão e o poder público.

O e-SIC (Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão) permite solicitar dados públicos, documentos ou serviços à Prefeitura com base na Lei de Acesso à Informação (LAI).

ATRIBUIÇÕES

A Ouvidoria recebe as manifestações dos cidadãos, analisa-as e encaminha-as aos órgãos competentes da Gestão Municipal para investigação. De acordo com a resolução TC nº 159, de 15 de dezembro de 2021, que trata da criação e regulamentação de Ouvidorias nos municípios do Estado de Pernambuco, a Ouvidoria tem até 10 dias para responder as solicitações, seja por e-mail, telefone, presencialmente, entre outros meios.

O Serviço de Informação ao Cidadão (E-SIC) atua como um intermediário entre a gestão pública e a sociedade, com as seguintes responsabilidades:

- **Atendimento ao Público:** Receber e orientar os cidadãos sobre como formular solicitações de informações.
- **Registro de Demandas:** Cadastrar e processar os pedidos de acesso à informação no sistema (físico ou eletrônico).
- **Encaminhamento:** Direcionar as dúvidas aos departamentos ou secretarias municipais competentes.
- **Acompanhamento e Prazos:** Monitorar o fluxo de atendimento, garantindo que as respostas sejam entregues dentro do prazo legal.
- **Transparência:** Fornecer dados como gastos públicos, licitações, folha de pagamento e obras públicas, desde que não sejam sigilosos

TIPOS DE MANIFESTAÇÕES RECEBIDAS (OUVIDORIA)

- 03 Denúncias
- 20 Solicitações de contatos
- 08 Pedidos de informações
- Reclamações

ATIVIDADES DA OUVIDORIA

Atualmente, a Ouvidoria disponibiliza os seguintes canais de atendimento:

- E-mail: ouvidoria@altinho.pe.gov.br
- Telefone/ Whatsapp: 81 9236-0042
- Portal da Transparencia / site da prefeitura
<https://portaldatransparencia.inf.br/altinho/transparencia/ouvidoria/>
- Correspondência: Rua Dr. Nestor Varejão, 51, Centro-Altinho, CEP: 55.490-000
- Atendimento Presencial: Rua Dr. Nestor Varejão, 51, Centro, de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 13:00 horas.

TIPOS DE MANIFESTAÇÕES RECEBIDAS (E-SIC)

- 16 Solicitações recebidas

ATIVIDADES DO E-SIC

E-SIC disponibiliza o seguinte canal de atendimento:

- Pelo Portal da Transparência e site da Prefeitura
<https://portaldatransparencia.inf.br/altinho/transparencia/esic/>

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O relatório estatístico anual reflete o compromisso da Prefeitura de Altinho/PE com a transparência e o acesso à informação. Através do atendimento às solicitações, a instituição busca assegurar a efetividade da Lei de Acesso à Informação, promovendo a prestação de contas e a transparência em suas atividades.

Altinho-PE, 30 de dezembro de 2025.



Marivaldo Pena
Prefeito